



**ПОРЯДОК**  
**решения в 2021 году вопросов материально-технического и**  
**имущественного характера центра образования естественно-научной и**  
**технологической направленностей «Точка роста»**

1. Настоящий порядок определяет условия финансового обеспечения мероприятий по созданию в 2021 году на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большегнеушевская средняя общеобразовательная школа» центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее - Учреждение, Центр).

2. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию Центра осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.

3. Государственной организацией Курской области РЕГИОНАЛЬНЫЙ координатор, уполномоченной на выполнение функций государственного заказчика при осуществлении закупок средств обучения и воспитания для создания в Курской области центров образования естественно - научной и технологической направленностей «Точка роста», за счет средств федерального и областного бюджетов осуществляется приобретение средств обучения и воспитания в соответствии с перечнем средств обучения и воспитания (инфраструктурным листом) для создания в Курской области центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста», сформированным с учетом примерного перечня оборудования, расходных материалов, средств обучения и воспитания для создания и обеспечения функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах (стандартный комплект), приведенного в приложении № 6 к методическим рекомендациям по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, утвержденным распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей» и согласованным федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации».

4. Использование средств обучения и воспитания, приобретенных за счет средств федерального и областного бюджетов и переданных Учреждению в безвозмездное пользование с целью организации образовательной деятельности Центра, осуществляется в соответствии с условиями договора (договоров) о передаче средств обучения и воспитания в безвозмездное пользование.

5. Средства местного бюджета направляются на приведение помещений для размещения Центра в соответствии с рекомендациями по дизайн-решению и зонированию центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» в Курской области (в том числе содержащими требования о необходимости создания условий для хранения и использования химических реактивов), сформированными на основании руководства по проектированию и дизайну образовательного пространства и руководства по фирменному стилю, разработанными федеральным государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения Российской Федерации» для использования Центрами.

**Дорожная карта  
по подготовке к открытию центра «Точка роста»  
в МБОУ «Большегнеушевская СОШ»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1.	Согласование зонирования помещений, инфраструктурного листа и медиаплана для функционирования центра	апрель, 2021г.	Мерина Т.В., Белолубцева Г.В.
2.	Мониторинг оснащенности предметных областей «Химия», «Биология», «Физика»	апрель 2021г.	Мерина Т.В., Белолубцева Г.В. Сухих Л.И., Игуменова Л.В.
3.	<b><i>Внесение изменений в Устав ОО</i></b>		
4.	Разработка и утверждение локальных нормативных актов о деятельности Центра «Точка роста» (Положение о деятельности Центра, порядок решения вопросов материально - технического и имущественного характера Центра, функции Центра по обеспечению реализации основных и дополнительных программ естественно-научной и технологической направленностей)	До 15.06.2021 г.	Мерина т.В Белолубцева Г.В.
5.	Разработка плана учебновоспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре «Точка роста»	Июль-август	Белолубцева Г.В., Миронова Н.С.
6.	Организация ремонтных работ помещений для центра «Точка роста» в соответствии с фирменным дизайн-проектом	До 01.08.2021г.	Мерина т.В.
7.	Подготовка документации к аукционным процедурам и обеспечение заключения договоров на поставку оборудования с победителями конкурсных процедур	До 01.07.2021г.	Мерина Т.В., Сеина Л.А.
8.	Обеспечение повышения квалификации педагогов по предметной области	апрель - июль	администрация
9.	Организация приемки помещений для Центра «Точка роста»	До 01.09.2021г.	Бобина В.Н.
10.	Утверждение дополнительных образовательных программ естественно-научной и технологической направленностей для реализации в Центре «Точка роста»	До 15.06.2021г.	Директор школы
11.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра «Точка роста»	До 10.09.2021г.	Руководитель Центра
12.	Ознакомление обучающихся и их родителей с образовательными программами, реализуемыми Центром	август сентябрь, 2021 г.	Руководитель Центра Администрация
13.	Организовать приемку оборудования для Центра	До 20.08.2021г	Администрация
14.	Лицензирование образовательной деятельности Центра	Июль - август	Администрация
15.	Открытие Центра в единый день открытия	сентябрь, 2021 г.	руководитель Центра

**Медиаплан  
Центра образования естественно - научного и технологического  
профилей «Точка роста»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственные
1.	Информация о начале реализации проекта	апрель	Директор школы
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)	апрель	Администрация
3.	Создание раздела на сайте школы о деятельности Центра "Точка роста" (наполнение, актуализация)	май, далее - постоянно	Администрация
4.	Анонсирование мероприятий по повышению квалификации педагогов Центра	Апрель - ноябрь	Администрация
5.	Запуск рекламной кампании и "горячей линии" по вопросам обучения детей в Центре: - проведение встреч с родителями -выпуск рекламных роликов - подготовка и распространение лифлетов	май июнь,	Администрация
6.	Размещение баннера с информацией о работе Центра, приема обучающихся в Центр на программы дополнительного образования	август сентябрь	Администрация
7.	Торжественное открытие Центра	сентябрь	Администрация, руководитель центра
8.	Проведение Дня открытых дверей для родителей, общественности, СМИ	октябрь- ноябрь	Руководитель центра
9.	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	постоянно	Администрация, руководитель центра