

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большегнеушевская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 4 от «29» 03.2019 г.

Утверждено
директор школы Т.В. Меринова
Приказ №144 от «29» 03. 2019 г.



Согласована
Председатель Совета родителей
Соболева В.А. (Соболева В.А.)
Протокол №2 от 29.03.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале МБОУ «Большегнеушевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большегнеушевская средняя общеобразовательная школа».

1.2. Филиалы МБОУ «Большегнеушевская СОШ» (далее - ОУ) являются обособленными структурными подразделениями, основное предназначение которых – реализация прав граждан на образование в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования; обеспечение гарантии общедоступности и бесплатности начального общего образования, основного общего образования, обеспечение условий для обучения, воспитания и развития творческих способностей обучающихся.

1.3. Филиалы осуществляют свою деятельность на основании Устава МБОУ «Большегнеушевская СОШ» настоящим Положением и приказами директора школы.

1.4. Полное наименование филиала: Бегощанский филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большегнеушевская средняя общеобразовательная школа»

Сокращенное наименование: Бегощанский филиал МБОУ «Большегнеушевская СОШ»

Место нахождения филиала: 307366, Курская область, Рыльский район, село Бегоща.

Полное наименование филиала: Нехаевский филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большегнеушевская средняя общеобразовательная школа»

Сокращенное наименование: Нехаевский филиал МБОУ «Большегнеушевская СОШ»

Место нахождения филиала: 307367, Курская область, Рыльский район, село Нехаевка.

1.6. Адреса места осуществления образовательной деятельности 307366, Курская область, Рыльский район, село Бегоща; 307367, Курская область, Рыльский район, село Нехаевка.

1.7. Филиалы проходят в установленном Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации» лицензирование и государственную аккредитацию.

2. Цели и виды деятельности филиала

2.1. Основными целями деятельности филиалов являются:

– формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

– становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению);

– дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания основного общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности;

– формирование и развитие творческих способностей детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.

2.2. Основными видами деятельности филиалов является реализация:

– основных общеобразовательных программ начального общего образования;

– основных общеобразовательных программ основного общего образования;

2.3. Для осуществления своих функций Филиал вправе использовать по договоренности со ОУ, как свои собственные ресурсы, так и ресурсы ОУ.

2.4. Филиал самостоятельно, с учетом планов ОУ, планирует свою деятельность.

2.5. Филиал несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных уставом ОУ:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ; качество реализуемых образовательных программ;
- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников и обучающихся;
- жизнь и здоровье детей и работников филиала во время образовательного процесса, иные действия, предусмотренные законодательством РФ.

3. Образовательный процесс

3.1. Филиалы осуществляют образовательную деятельность в соответствии с уровнем образования – начальное общее образование (нормативный срок освоения уровня обучения – 4 года согласно действующему законодательству) и основное общее образование (нормативный срок освоения уровня обучения – 5 лет.

3.2. Количество и наполняемость классов-комплектов филиала определяются нормативными требованиями, санитарными нормами и условиями для осуществления образовательного процесса.

3.3. Зачисление в филиал, исключение из него проходят на основании положений о приеме и переводе ОУ. При приеме в филиал обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Уставом МБОУ «Большегнеушевская СОШ», Положением о филиале, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации школы, основными образовательными программами, реализуемыми школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Соответствующая запись включается в текст заявления родителей (законных представителей) о приеме детей в ОУ.

3.4. Содержание образования в филиале определяется основной образовательной программой, утверждаемой и реализуемой ОУ.

Организация образовательного процесса в филиале осуществляется в соответствии с образовательной программой ОУ и расписанием занятий. Образовательный процесс строится на основе учебного плана, разработанного и утвержденного ОУ.

Ежедневное количество, продолжительность, последовательность и сочетание предметов при совмещении классов определяются расписанием филиала, утвержденным директором школы.

3.5. Обучение и воспитание ведутся на русском языке.

3.6. В филиале могут создаваться группы продленного дня, комплектуемые на добровольных началах.

3.7. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией выпускников. Промежуточная аттестация

обучающихся проводится в соответствии с Положением о текущей, промежуточной и итоговой аттестации в ОУ, предполагает выполнение контрольных работ, тестовых заданий, проектов.

3.8. Учебный год в филиалах начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается на следующий за 1 сентября рабочий день.

Продолжительность учебного года в 1 классе 33 недели, во 2-4 классах - 34 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) - 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель.

Для обучающихся в 1-х классах в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы.

3.9. Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается ОУ по согласованию с Учредителем.

3.10. В филиале устанавливается следующий режим занятий:

- продолжительность учебной недели – 5 дней для 1-9 классов.
- начало занятий – определяется ежегодно приказом директора школы.
- продолжительность урока 40-45 минут (по решению педагогического совета); в 1-м классе используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь – май – по 4 урока по 40 минут каждый).
- занятия проводятся в одну смену;
- продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, после третьего урока – 30 минут.

3.11. В процессе обучения учителями осуществляется контроль за уровнем усвоения обучающимися образовательной программы, который оценивается по пятибалльной системе.

Учитель проверяет и оценивает письменные работы (в том числе и контрольные), устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал, дневник обучающегося и в электронную систему (электронный журнал, электронный дневник). В конце учебного года выставляются годовые оценки. Обучающиеся первого класса обучаются по безотметочной системе.

Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета школы.

3.12. Дисциплина в филиале поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.13. Филиал в порядке, установленном законодательством РФ, несет ответственность:

- за невыполнение функций, отнесенных к компетенции филиала;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком учебного процесса;

- качество образования выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников филиала во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников филиала;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4. Управление филиалом

4.1. Управление деятельностью филиала происходит в соответствии с Уставом МБОУ «Большегнеушевская СОШ». Управление филиалом строится на принципах единоначалия и самоуправления.

4.2. Общее руководство деятельностью филиалов осуществляет директор школы.

Непосредственно функцию управления выполняет Заведующий филиалом, назначаемый из педагогических работников филиала директором школы.

4.3. Заведующий филиалом осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Заведующий филиалом:

- а) обеспечивает функционирование филиала;
 - б) решает вопросы хозяйственной деятельности;
 - в) дает обязательные к исполнению указания работникам филиала;
 - г) представляет отчетность о деятельности филиала в школу;
 - д) представляет директору школы сведения для тарификации работников филиала;
 - е) представляет работников к установлению надбавок и доплат, премированию;
 - ж) выполняет другие функции, предусмотренные должностной инструкцией.
- 4.5. Комплектование филиала работниками осуществляется по трудовым договорам, заключаемым директором школы по письменному представлению заведующего филиалом.

5. Средства и имущество филиала

5.1. Имущество филиала является муниципальной собственностью, закреплено за ОУ на праве оперативного управления и учитывается отдельно от другого имущества в централизованной бухгалтерии ОУ.

5.2. Работники филиала обязаны принимать меры, способствующие сохранности и бережному использованию имущества в соответствии с его назначением.

5.3. Финансовое обеспечение деятельности филиала осуществляется в соответствии с Федеральным законодательством и законодательством Курской области.

6. Создание и упразднение филиала, внесение изменений в Положение о филиале

6.1. Филиал создается и упраздняется по решению Учредителя в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Управляющего совета школы по согласованию с Учредителем.